

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„Zostań Zawodowcem 2.”

Priorytet 5. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+)

Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w zakresie projektów dotyczących edukacji zawodowej zintegrowanych z projektami finansowanymi w Działaniu 6.2. Infrastruktura edukacji włączającej i zawodowej

Program regionalny: Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.



Spis treści

Spis treści.....	2
Słowniczek	3
Ogólne informacje	5
Kryteria rekrutacyjne.....	6
Zasady rekrutacji Uczniów.....	6
Zasady rekrutacji Nauczycieli	8
Formy wsparcia Uczniów w Projekcie	9
Formy wsparcia Nauczycieli w Projekcie.....	10
Zasady uczestnictwa w Projekcie	10
Nieobecność, rezygnacja i przerwanie udziału w Projekcie	11
Postanowienia końcowe.....	12
Załączniki:	12



Słowniczek

Regulamin – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zostań Zawodowcem 2.”

Projekt – „Zostań Zawodowcem 2.”

Beneficjent – Powiat Malborski.

Szkoła – Technikum nr 3 w Malborku, Zespół Szkół Technicznych w Malborku oraz Centrum Edukacji Zawodowej w Malborku.

Biuro Projektu – Starostwo Powiatowe w Malborku, plac Słowiański 17, 82-200 Malbork, pok. 226, 227, 228.

Uczestnicy projektu – uczestnik (uczeń; nauczyciel) zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie, który wypełni i złoży formularz rekrutacyjny oraz inne wymagane niniejszym Regulaminem dokumenty projektowe.

Uczeń – uczeń Szkoły kształcącej się w zawodzie z Branży wiodącej/Branży uzupełniającej.

Nauczyciel – nauczyciel Szkoły kształcącej w zawodzie Branży wiodącej/Branży uzupełniającej.

Branża wiodąca – branża teleinformatyczna, spedycyjno - logistyczna, elektroenergetyczna, mechaniczna.

Branża uzupełniająca – hotelarstwo – gastronomiczno – turystyczna.

Zawody z branż wiodących – Technik informatyk, Technik programista, Technik logistyki, Technik elektryk, Elektryk, Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej, Technik mechaniczny, Mechanik pojazdów samochodowych, Mechanik monter maszyn i urządzeń, Operator obrabiarek skrawających.

Zawody z branży uzupełniającej – Technik hotelarstwa, Technik żywienia i usług gastronomicznych, Technik organizacji turystyki, Kucharz.

Kursy/Szkolenia – kursy/szkolenia umożliwiające nabycie kwalifikacji/kompetencji i umiejętności zawodowych, w których biorą udział Uczestnicy.

Praktyki zawodowe lub staże uczniowskie – należy przez to rozumieć organizowane u Pracodawców praktyki i staże dla Uczniów, zgodnie z aktualnymi Wytycznymi. Staże uczniowskie realizowane będą w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a praktyki zawodowe z zachowaniem standardów jakości, zdefiniowanych w zaleceniu Rady z dnia 15 marca 2018 r. w sprawie europejskich ram jakości i skuteczności przygotowania zawodowego.

RODO – art. 9 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy



95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

Przedsięwzięcie strategiczne – przedsięwzięcie „Kształtowanie sieci szkół zawodowych na Pomorzu – etap II” realizowane zgodnie z Regionalnym Programem Strategicznym w zakresie edukacji i kapitału społecznego. Projekty realizujące ww. przedsięwzięcie strategiczne zostały zidentyfikowane i zatwierdzone w drodze Uchwały Nr 852/466/23 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 18 lipca 2023 r.

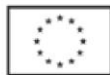
FEP 2021-2027 – program Fundusze Europejskie dla Pomorza na lata 2021–2027.

Projekt zintegrowany - projekt składający się z dwóch projektów dotyczących szkolnictwa zawodowego, dofinansowane w ramach Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa (EFS+) oraz Działania 6.2. Infrastruktura edukacji włączającej i zawodowej (EFRR). Projekt jest projektem zidentyfikowanym w ramach Przedsięwzięcia Strategicznego. Projekt „Zostań Zawodowcem 2” w ramach Działania 5.8 stanowi wspólną diagnozę potrzeb dla projektów zintegrowanych.

Wytyczne – wytyczne ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027.

EFS+ – Europejski Fundusz Społeczny Plus.

EFRR – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego.



Ogólne informacje

- 1 Na potrzeby realizacji Projektu, w tym przeprowadzenia rekrutacji uczestników wprowadza się Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Zostań Zawodowcem 2” w ramach działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w zakresie projektów dotyczących edukacji zawodowej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.
- 2 Projekt realizowany jest przez Powiat Malborski, przy współpracy przedstawicieli szkół objętych Projektem, tj. Technikum nr 3 w Malborku, Zespołu Szkół Technicznych w Malborku oraz Centrum Edukacji Zawodowej w Malborku.
- 3 Projekt realizowany jest w ramach Przedsięwzięcia strategicznego „Kształtowanie sieci szkół zawodowych na Pomorzu - etap II”.
- 4 Projekt otrzymał dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej - jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027).
- 5 Celem Projektu jest podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego poprzez dostosowanie szkół zawodowych do zmieniającej się gospodarki, w tym w szczególności do potrzeb branż wiodących dla regionu poprzez udział w projekcie 565 uczniów oraz 19 nauczycieli ze szkół powiecie Malborskim (Technikum Nr 3 w Malborku, Zespół Szkół Technicznych w Malborku - w skład którego wchodzi dwie szkoły: Technikum Nr 2 i Branżowa Szkoła I Stopnia oraz Centrum Edukacji Zawodowej w Malborku). Łącznie Projektem zostaną objęte 4 placówki oświatowe. Rezultatem Projektu będzie nabycie kwalifikacji/kompetencji przez 452 uczniów oraz 15 nauczycieli.
- 6 Projekt realizowany jest do 30.09.2029 r.
- 7 Udział w projekcie jest bezpłatny i dobrowolny.
- 8 Rekrutacja Uczestników do Projektu prowadzona będzie zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie, w tym z Zasadą zrównoważonego rozwoju (zasada DNSH), Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej, Zasadą równości kobiet i mężczyzn, Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, Zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
- 9 W celu rozpoczęcia udziału w Projekcie, niezbędne jest podanie danych osobowych wskazanych w Formularzu rekrutacyjnym. Uczestnicy Projektu mają możliwość odmowy



podania danych osobowych szczególnej kategorii, o której mowa w art. 9 RODO. Odmowa podania tych informacji skutkuje brakiem możliwości zakwalifikowania się do Projektu.

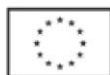
- 10 Niniejszy Regulamin dostępny jest w siedzibie Beneficjenta oraz na stronach internetowych Beneficjenta i Szkół biorących udział w projekcie.

Kryteria rekrutacyjne

1. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba spełniająca łącznie następujące kryteria:
 - a) jest uczniem lub nauczycielem Szkoły objętej wsparciem w ramach Projektu;
 - b) kształcił się w Zawodzie z Branży wiodącej/branży uzupełniającej lub jest nauczycielem kształcącym uczniów w Zawodach z Branży wiodącej/branży uzupełniającej.

Zasady rekrutacji Uczniów

1. Rekrutacja rozpocznie się w listopadzie 2024 roku.
2. Uczniowie chcący wziąć udział w projekcie powinni złożyć formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami w terminach określonych przez Dyrektora Szkoły w ramach naborów na poszczególne formy wsparcia.
3. Rekrutację w Szkołach będą prowadzić wyznaczeni przez Dyrektora pracownicy Szkół.
4. Rekrutacja uczniów w danym roku szkolnym prowadzona będzie minimum na 3 tygodnie przed planowanym rozpoczęciem wskazanej formy wsparcia.
5. Uczestnictwo uczniów na staże i praktyki zawodowe odbywać się będzie w oparciu o zasady przyjęte odrębnym regulaminem (Regulamin nr 2).
6. Informacje na temat planowanej rekrutacji na wskazane formy wsparcia zamieszczane będą na stronach internetowych szkół. Informacja o prowadzonym naborze każdorazowo zawierała będzie co najmniej następujące elementy: podstawowe informacje o projekcie i realizowanej formie wsparcia dla zawodu/branży, termin rekrutacji, wymagane dokumenty zgłoszeniowe, miejsce składania dokumentów zgłoszeniowych.
7. Dokumenty złożone przed terminem naboru oraz po jego terminie nie będą przyjmowane.
8. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w wersji papierowej i elektronicznej.



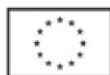
9. Uczniowie zainteresowani udziałem w Projekcie zobligowani będą wypełnić formularz zgłoszeniowy stanowiący „Załącznik nr 1” lub „Załącznik nr 2” do niniejszego Regulaminu (wraz z wymaganymi załącznikami).
10. W przypadku uczestnictwa w Projekcie w pierwszej formie wsparcia Uczeń wypełnia i składa:
 - a) „Załącznik nr 1” Formularz zgłoszeniowy pełny - uczeń
 - b) „Załącznik nr 5” Deklaracja uczestnictwa
 - c) „Załącznik nr 6” Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla Uczestników Projektu programu FEP 2021-2027
 - d) „Załącznik nr 7” Zgoda na wykorzystanie wizerunku
11. W przypadku uczestnictwa w Projekcie w kolejnej formie wsparcia Uczeń wypełnia i składa :
 - a) „Załącznik nr 2” Formularz zgłoszeniowy uproszczony - uczeń
12. Formularz zgłoszeniowy powinien być wypełniony w języku polskim - czytelnie, wielkimi literami, kolorem czarnym lub niebieskim, pola wyboru zaznaczone znakiem X, opatrzone datą i podpisem potencjalnego/nej uczestnika/czki Projektu.
13. W przypadku osoby niepełnoletniej formularz wraz z załącznikami podpisuje potencjalny/na uczestnik/czka Projektu i rodzic/opiekun prawny osoby niepełnoletniej. Podpis rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniej osoby oznacza wyrażenie zgody na udział w Projekcie osoby nieletniej oraz akceptację warunków niniejszego Regulaminu.
14. Niedopuszczalna jest ingerencja w treść formularza np. usuwanie zapisów, logotypów.
15. O przyjęciu do projektu i uczestnictwie we wskazanej formie wsparcia decyduje poprawnie złożony formularz wraz z załącznikami i opinia Dyrektora Szkoły.
16. W przypadku, gdy liczba chętnych przewyższy liczbę dostępnych miejsc na daną formę wsparcia, osoby które w oparciu o przyjęte kryterium rekrutacji nie zostaną wpisane na listę uczestników zostaną wpisane na listę rezerwową, zgodnie z datą wpływu formularza zgłoszeniowego. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki w projekcie, zwolnione miejsce zajmuje osoba z listy rezerwowej.
17. Informacja o zakwalifikowaniu osoby do uczestnictwa we wskazanej formie wsparcia zostanie przekazana wybranym kandydatom osobiście; telefonicznie lub e-mailowo przez pracownika Szkoły.
18. Za moment przystąpienia uczestnika do Projektu przyjmuje się chwilę podpisania deklaracji uczestnictwa oraz załączników wymaganych Regulaminem.



19. Dokumenty złożone przez ucznia w toku rekrutacji nie podlegają zwrotowi.
20. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację regulaminu uczestnictwa w Projekcie.
21. Ostateczna liczba osób zakwalifikowanych do Projektu może ulec zmianie w związku z możliwością dokonania zmian w Projekcie. Zmiana taka nie wymaga aktualizacji Regulaminu.

Zasady rekrutacji Nauczycieli

1. Rekrutacja rozpocznie się w listopadzie 2024 roku.
2. Nauczyciele chcący wziąć udział w projekcie powinni złożyć formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami w terminach określonych przez Dyrektora Szkoły w ramach naborów na poszczególne formy wsparcia.
3. Rekrutację w Szkołach będą prowadzić wyznaczeni przez Dyrektora pracownicy Szkół.
4. Rekrutacja nauczycieli w danym roku szkolnym prowadzona będzie minimum na 3 tygodnie przed planowanym rozpoczęciem wskazanej formy wsparcia.
5. Informacje na temat planowanej rekrutacji na wskazane formy wsparcia zamieszczane będą na stronach internetowych Beneficjenta oraz Szkół. Informacja o prowadzonym naborze każdorazowo zawierała będzie co najmniej następujące elementy: podstawowe informacje o projekcie i realizowanej formie wsparcia dla branży, termin rekrutacji, wymagane dokumenty zgłoszeniowe, miejsce składania dokumentów zgłoszeniowych.
6. Dokumenty złożone przed terminem naboru oraz po jego terminie nie będą przyjmowane.
7. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w wersji papierowej i elektronicznej.
8. Nauczyciele zainteresowani udziałem w Projekcie zobligowani będą wypełnić formularz zgłoszeniowy stanowiący „Załącznik nr 3” lub „Załącznik nr 4” do niniejszego Regulaminu (wraz z wymaganymi załącznikami).
9. W przypadku uczestnictwa w Projekcie w pierwszej formie wsparcia Nauczyciel wypełnia i składa:
 - e) „Załącznik nr 3” Formularz zgłoszeniowy pełny - nauczyciel
 - f) „Załącznik nr 5” Deklaracja uczestnictwa
 - g) „Załącznik nr 6” Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla Uczestników Projektu programu FEP 2021-2027
 - h) „Załącznik nr 7” Zgoda na wykorzystanie wizerunku



10. W przypadku uczestnictwa w Projekcie w kolejnej formie wsparcia Nauczyciel wypełnia i składa :
 - b) „Załącznik nr 4” Formularz zgłoszeniowy uproszczony - Nauczyciel
11. Formularz zgłoszeniowy powinien być wypełniony w języku polskim - czytelnie, wielkimi literami, kolorem czarnym lub niebieskim, pola wyboru zaznaczone znakiem X, opatrzone datą i podpisem potencjalnego/nej uczestnika/czki Projektu.
12. Niedopuszczalna jest ingerencja w treść formularza np. usuwanie zapisów, logotypów.
13. O przyjęciu do projektu i uczestnictwie we wskazanej formie wsparcia decyduje poprawnie złożony formularz wraz z załącznikami i opinia Dyrektora Szkoły.
14. Rekrutacja na niektóre formy wsparcia będzie skierowana do uczniów kształcących się w konkretnych zawodach z Branży wiodącej/uzupełniającej.
15. W przypadku, gdy liczba chętnych przewyższy liczbę dostępnych miejsc na wskazaną formę wsparcia, osoby które w oparciu o przyjęte kryterium rekrutacji nie zostaną wpisane na listę uczestników, zostaną wpisane na utworzoną listę rezerwową zgodnie z datą wpływu formularza zgłoszeniowego. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki w projekcie, zwolnione miejsce zajmuje osoba z listy rezerwowej.
16. Informacja o zakwalifikowaniu osoby do uczestnictwa w danej formie wsparcia zostanie przekazana wybranym kandydatom w formie telefonicznej lub e-mailowej przez pracownika Szkoły.
17. Za moment przystąpienia uczestnika do Projektu przyjmuje się chwilę podpisania deklaracji uczestnictwa oraz załączników wymaganych Regulaminem.
18. Dokumenty złożone przez nauczyciela w toku rekrutacji nie podlegają zwrotowi.
19. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację Regulaminu uczestnictwa w projekcie.
20. Ostateczna liczba osób zakwalifikowanych do Projektu może ulec zmianie w związku z możliwością dokonania zmian w Projekcie. Zmiana taka nie wymaga aktualizacji Regulaminu.

Formy wsparcia Uczniów w Projekcie

1. W ramach Projektu, w oparciu o zdiagnozowane potrzeby uczniów realizowane będą następujące formy wsparcia dla branż wiodących i uzupełniającej:



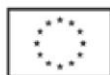
- a) kurs/szkolenie
 - b) zajęcia dodatkowe rozwijające kompetencje kluczowe:
 - konwersacje z języka angielskiego zawodowego;
 - konwersacje z języka hiszpańskiego;
 - konwersacje z języka włoskiego;
 - E-sport i tworzenie gier komputerowych;
 - Robotyka.
 - c) staże uczniowskie/praktykę zawodową
 - d) wizyty:
 - studyjne na uczelniach wyższych;
 - wyjazdy studyjne do pracodawców;
 - specjalistyczne targi branżowe;
 - zajęcia laboratoryjne na wyższych uczelniach.
 - e) doradztwo zawodowe
2. Realizacja poszczególnych form wsparcia będzie odbywała się zgodnie z harmonogramem określonym przez Beneficjenta.

Formy wsparcia Nauczycieli w Projekcie

1. W ramach Projektu, w oparciu o zdiagnozowane potrzeby nauczycieli realizowane będą w szczególności następujące formy wsparcia dla branż wiodących i uzupełniających:
 - a) kursy/szkolenia
 - b) studia podyplomowe
 - c) uzyskiwanie uprawnień egzaminatora potwierdzającego kwalifikacje zawodowe
2. Realizacja poszczególnych form wsparcia będzie odbywała się zgodnie z harmonogramem określonym przez Beneficjenta.

Zasady uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:
 - a) złożenia formularza rekrutacyjnego (wraz z wymaganymi załącznikami),
 - b) zapoznania się z niniejszym regulaminem i przestrzegania jego postanowień,
 - c) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w każdym etapie realizowanej formy wsparcia,
 - d) każdorazowego potwierdzania obecności poprzez złożenie podpisu na dokumentach związanych z uczestnictwem we wskazanej formie wsparcia,



- e) wypełniania ankiet ewaluacyjnych związanych z uczestnictwem w Projekcie,
- f) wypełnienia oświadczenia stanowiącego „załącznik nr 8” (Oświadczenie Uczestnika Projektu na temat jego sytuacji po zakończeniu udziału we wskazanej formie wsparcia) i dostarczenia go do Beneficjenta w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału we wskazanej formie wsparcia,
- g) bieżącego informowania Dyrektora Szkoły o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział we wskazanej formie wsparcia oraz problemach pojawiających się w trakcie uczestnictwa we wskazanej formie wsparcia,
- h) bieżącego informowania Dyrektora Szkoły o zmianach danych teleadresowych, takich jak: adres poczty elektronicznej, numery telefonów kontaktowych,

2. Uczestnicy Projektu uprawnieni są do:

- a) udziału we wskazanych formach wsparcia, na które się zakwalifikowali,
- b) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczą,
- c) otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych (dydaktycznych) i innych pomocy dydaktycznych do zajęć, jeżeli są przewidziane w ramach danej formy wsparcia,
- d) korzystania w trakcie uczestnictwa w projekcie z dostosowanych do potrzeb uczestników sal i zapleczy sanitarnych,
- e) otrzymania certyfikatu/zaświadczenia o uczestnictwie we wskazanej formie wsparcia w ramach Projektu,
- f) opuszczenia maksymalnie 20% godzin zajęć, na które się zakwalifikował (razem usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych).

Nieobecność, rezygnacja i przerwanie udziału w Projekcie

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:

- a) niezwłocznego zgłoszenia do Dyrektora Szkoły nieobecności oraz jej usprawiedliwienia w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia. Skuteczne usprawiedliwienie nieobecności stanowi – w przypadku Ucznia usprawiedliwienie w formie usprawiedliwienia od rodzica/opiekuna prawnego, w przypadku Nauczyciela zaświadczenie lekarskie na druku ZUS ZLA.
- b) samodzielnego uzupełnienia materiału z opuszczonych zajęć.

2. Osoba, która z własnej winy nie ukończyła wskazanej formy wsparcia lub z powodu przekroczenia dozwolonej liczby godzin/dni nieobecności została wykreślona z listy uczestników Projektu jest zobowiązana do zwrotu przekazanych jej materiałów dydaktycznych.



3. Dodatkowo w przypadku naruszenia zapisów niniejszego Regulaminu Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo żądania od uczestników Projektu zwrotu na drodze postępowania sądowego kosztów poniesionych w związku z ich uczestnictwem w Projekcie.
4. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie może nastąpić tylko w uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Uczestnika Projektu. Uzasadnione przypadki, o których mowa w niniejszym punkcie, mogą wynikać z działania siły wyższej, ważnych przyczyn osobistych (losowych) bądź przyczyn natury zdrowotnej całkowicie uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w projekcie. Przyczyny te z zasady nie mogą być znane Uczestnikom Projektu w chwili rozpoczęcia udziału w Projekcie.
5. Uczestnicy są zobowiązani do złożenia do Biura Projektu pisemnej rezygnacji z udziału w Projekcie w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji.

Postanowienia końcowe

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo skrócenia okresu realizacji Projektu.
3. W przypadku, o którym mowa w punkcie 1 i 2 Uczestnikom nie przysługują żadne inne roszczenia wobec Beneficjent Projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Beneficjent Projektu.
5. Regulamin może ulec zmianie.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 04.11.2024 r. i obowiązuje do końca okresu realizacji Projektu.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy (pełny - Uczeń)
2. Formularz zgłoszeniowy (uproszczony - Uczeń)
3. Formularz zgłoszeniowy (pełny - Nauczyciel)
4. Formularz zgłoszeniowy (uproszczony - Nauczyciel)
5. Deklaracja uczestnictwa
6. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla Uczestników Projektu programu FEP 2021-2027
7. Zgoda na wykorzystanie wizerunku
8. Oświadczenie Uczestnika Projektu na temat jego sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie